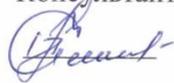


Согласовано:

Консультант ОО АИГО СК



Н.А.Чернова

Утвержден:

Заведующий МКДОУ

«Детский сад №34» ИГОСК

Г.Н.Стрелкова



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САД №34» ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО**  
**ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
**НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

п. Передовой 2021г.

# Содержание

## Введение

### Информационная справка об образовательном учреждении

#### I. Анализ работы за прошедший учебный год.

- 1.1. Основные виды деятельности МКДОУ.
- 1.2. Условия организации образовательного процесса  
Нормативно-правовое обеспечение
- 1.3. Материально-техническое обеспечение МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК
- 1.4. Предметно-развивающая среда
- 1.5. Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей и сотрудников в МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК .
- 1.6. Медицинское обслуживание детей.
- 1.7. Результаты выполнения образовательной программы
- 1.8. Работа коллектива ДОУ в 2021-2022 учебном году
- 1.9. Выводы о работе педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год
- 1.10. Анализ возможностей и затруднений педагогов.
- 1.11. Годовые задачи на 2021-2022 учебный год
- 1.12. Предполагаемые результаты работы

#### II. Содержание работы

##### 1. Кадры

- 1.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса на 2021 – 2022 учебный год
- 1.2. Расстановка педагогических кадров в 2021-2022 учебном году
- 1.3. Самообразование педагогов.
- 1.4. Повышение квалификации
- 1.5. Аттестация

##### 2. Организационная работа с кадрами

- 2.1. Консультации
- 2.2. Мероприятия, праздники и музыкальные развлечения с детьми
- 2.3. Спортивные мероприятия
- 2.4. Открытые просмотры
- 2.5. Дополнительное образование (кружки)
- 2.6. Работа с кадрами

##### 3. Организационно - методическая работа

- 3.1. Руководство и контроль
- 3.2. Воспитание и образование в соответствии с ФГОС ДО
- 3.3. Готовность ребенка к обучению в школе
- 3.4. Работа с кадрами

##### 4. Организационно педагогическая деятельность

- 4.1. Педсоветы
- 4.2. Работа методического кабинета
- 4.3. Инструктажи.
- 4.4. Производственные собрания
- 4.5. Консультации с обслуживающим персоналом

##### 5. Административно- хозяйственная деятельность

##### 6. Работа с родителями

##### Приложение №1

План работы по преемственности МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК и МКОУ «СОШ №6» ИГОСК на 2021-2022 учебный год.

##### Приложение №2

План работы МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК культурно – досуговой деятельностью, взаимодействие с социумом на 2021-2022 учебный год

##### Приложение №3

План работы МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОСК по профилактике дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год.

##### Приложение №4

План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОСК  
по обеспечению комплексной безопасности на 2021-2022 учебный год.

**Приложение №5**

План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОСК  
по антитеррористической защищённости на 2021-2022 учебный год.

**Приложение №6**

План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОСК  
по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год.

**Приложение №7**

План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОСК  
по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних  
и предупреждению семейного неблагополучия на 2021-2022 учебный год.

## Введение

### Информационная справка об образовательном учреждении

**Полное название:** Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34» Изобильненского городского округа Ставропольского края .

**Сокращенное наименование:** МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК (далее по тексту ДОУ)

**Место нахождения и юридический адрес Учреждения :**  
356102 Российская Федерация, Ставропольский край ,Изобильненский район, поселок Передовой, улица Боевая Единица, 128.

**Лицензия** Министерства образования Ставропольского края регистрационный № 5997 от 26 марта 2018года;

**Сайт:** <http://izodou34.ucoz.ru/>

**Электронный адрес:** izodou34@mail.ru

**Руководитель:** Стрелкова Галина Николаевна

ДОУ является некоммерческой образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности, создано для выполнения работ, оказания муниципальных услуг в целях реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Изобильненский городской округ Ставропольского края.

Учреждение находится в ведении отдела образования администрации Изобильненского городского округа Ставропольского края.

Функционирует дошкольное учреждение с 1972 года

**Режим работы ДОУ** - 10 часов: с 7.30 - 17.30

**Кадровый состав ДОУ** укомплектован и составляет 15 человек.

Педагогический персонал составляет 4 человек. Из них высшее образование имеют 2 педагогических сотрудника, 4 педагогических работника (воспитателей) имеют высшую квалификационную категорию. У 2 педагогов- воспитателей педагогический стаж работы составляет более 20 лет.

Вакансии имеются: воспитатель, педагог- психолог, инструктор по ФИЗО, музыкальный руководитель.

В настоящее время количество возрастных групп – 3

Количество детей – 67

#### **I. Анализ работы за прошедший учебный год.**

##### **1.1.Основными видами деятельности ДОУ являются:**

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом федерального государственного образовательного стандарта.

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей.

Основная функция: воспитание, образование, уход, присмотр, оздоровление.

Педагогический коллектив составляет рабочие программы основываясь на Образовательную Программу ДОУ. Программа предусматривает освоение содержания основной образовательной программы ДОУ, дополняет её и способствует гармоничному развитию детей. Программа составлена с учетом основных требований ФГОС ДО и его образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно- эстетическое развитие», «Физическое развитие», где приоритетом является приобретение опыта в разных видах деятельности детей.

Парциальные программы по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста

1. Парциальная программа духовно-нравственного развития детей старшего дошкольного возраста.
2. Парциальная программа Р. М. Литвиновой «Региональная культура как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста»
3. Программа и методические рекомендации по обучению детей правилам дорожного движения в дошкольном учреждении.

## **1.2. Условия организации образовательного процесса**

### **Нормативно-правовое обеспечение**

Деятельность ДОУ осуществлялась в соответствии со следующими нормативными документами: Уставом ДОУ, Коллективным договором ДОУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, положениями, инструкциями, планами, программами и пр.

ДОУ не преследует получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания и в соответствии с законодательством РФ.

Для достижения уставных целей ДОУ имеет право в порядке, установлено действующим законодательством:

- реализовывать дополнительные образовательные программы, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
- оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющими статус его образовательных программ, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключенного между ДОУ и родителями (законными представителями);
- учет склонностей и способностей детей с целью обеспечения их максимальной самореализации;
- обеспечение качественной подготовки детей к школе.

Система дошкольного образования в своем развитии в последнее время поднялась на более высокий уровень. Изменились подходы и решения традиционных для образования проблем. Наглядный пример тому преемственность. Обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания обосновывается, прежде всего изменениями, происходящими в современном обществе, всевозрастающим обострением социальной, экономической ситуации в стране, в мире.

Важнейшим условием преемственности является установление доверительного делового контакта между семьей и ДОУ, входе которой корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов.

### **1.3. Материально-техническое обеспечение МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК**

Административно-хозяйственная работа в учреждении в первую очередь направлена на обеспечение жизнедеятельности учреждения, создание безопасных условий для ведения образовательного процесса, создание и укрепление материально-технической базы.

Для бесперебойного функционирования ДОУ своевременно с начала текущего года заключены договора на коммунальные услуги, услуги по содержанию учреждения, поставку товаров.

С целью обеспечения сохранности имущества, недопущения аварийных ситуаций регулярно проводятся технические осмотры зданий, сооружений, территории, с выявлением технических дефектов. Все записи заносятся в журнал технического осмотра зданий и сооружений.

Проведена работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ, а также косметический ремонт в группах, холле, пищеблоке, отремонтировано оборудование на групповых площадках.

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора и современному уровню образования.

Здание находится в удовлетворительном состоянии.

Системы жизнеобеспечения ДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Пищеблок оборудован в соответствии с СанПиН (холодильник, электроплита, электротитан, электрическая мясорубка, комплект разделочных столов, набор ножей, разделочных досок, посуда).

Прачечная оборудована стиральной машиной, гладильным столом, утюгом и другими принадлежностями.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета. Полностью оборудован в соответствии с СанПин.

Все группы ДОУ находятся в удовлетворительном состоянии: имеется в наличии игровая детская мебель, игрушки, магнитофоны, необходимые учебные пособия.

Однако остаются не решенными следующие вопросы:

- ремонт канализационной сети (проходящая под прачечной и группой №3)
- приобретение и замена мягкого инвентаря;

#### **1.4.Предметно-пространственная среда** (далее по тексту ППС)

Коллектив создавать в соответствии с требованиями ФГОС ДО условия для благоприятного освоения детьми образовательной программы. В ДОУ для работы с воспитанниками, педагогами и родителями оборудованы:

- медицинский кабинет, где проводится оздоровительная и профилактическая работа с детьми, а также консультативно-просветительскую работу с педагогами и родителями;
- площадки для прогулок – проводятся физкультурные досуги, праздники, самостоятельная двигательная активность, развитие познавательной, трудовой деятельности на прогулке;
- групповые помещения - компоненты ППС в группах соответствуют требованиям образовательной программы, реализуемой в дошкольном учреждении.

Опираясь на принципы построения ППС среды, педагоги организуют пространство в группе таким образом, чтобы оно было интересным, содержательным и помогало самостоятельному поисковому развитию и экспериментальной деятельности ребенка. Наряду с предметами, игрушками широко используются природные материалы, что помогает развитию детского творчества, фантазии, воображения, мышления. Педагоги при оформлении групп следуют принципу комплексности и гибкого зонирования жизненного пространства детей, которое предполагает построение непересекающихся сфер активности детей.

Также в групповых комнатах организованы уголки «уединения» - место, где ребенок может побыть один, отдохнуть, расслабиться. Эти пространства устроены так, что они создают разный эмоциональный настрой, позволяют ребенку не только искать и осваивать истину, но и «уходить» от нее в фантазию.

#### **1.5.Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей и сотрудников в МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК .**

В ДОУ созданы необходимые условия для обеспечения безопасного образовательного процесса.

ДОУ оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, имеются в наличии все средства пожаротушения, приказом назначены ответственные за организацию и проведение мероприятий по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности, антитеррористической безопасности.

Регулярно проводятся плановые инструктажи с работниками по ПБ, ОТ и ТБ с оформлением в специальных журналах, 1 раз в квартал с детьми и сотрудниками проводятся учебные тренировки по ПБ.

С целью недопущения проникновения в ДОУ посторонних лиц организован пропускной режим.

Ежегодно составляется план работы по охране труда и безопасной жизнедеятельности учреждения, в ДОУ имеются все виды инструкций по охране труда: инструкция по оказанию первой медицинской помощи, инструкции по профессиям, инструкции по охране жизни и здоровья детей (разработаны инструкции с учетом сезонных изменений, которые помогают в работе педагогам; инструкции при проведении занятий; инструкции при проведении прогулок, экскурсий). Все инструкции разрабатываются на основе соответствующих правил и утверждаются заведующим с учетом мнения профсоюзного комитета.

В целях обеспечения безопасности детей, один раз в квартал проводится технический осмотр основных элементов зданий и сооружений детского сада с записью в журнале. Ответственными лицами ежедневно осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью детей и работников.

С работниками один раз в полугодие проводится инструктаж по охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности.

В родительских уголках во всех возрастных группах ежемесячно размещается информация о детской заболеваемости и мерах по ее предупреждению; о профилактических мероприятиях по дорожно-транспортному и бытовому травматизму.

Согласно годовому плану, с детьми систематически проводятся мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного и бытового травматизма, изучаются правила дорожного движения, оформляются выставки детских рисунков и поделок «Неопалимая купина», «Со светофоровой наукой по зимним дорогам детства», «Со светофоровой наукой по летним дорогам детства» и пр. Педагоги ежемесячно планируют и проводят с детьми занятия по ОБЖ или ПДД.

В ДОУ оформлена наглядная информация по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористическим действиям.

В 2020-2021 учебном году случаев пожаров, чрезвычайных ситуаций, детского травматизма в ДОУ не зафиксировано.

Большое внимание в ДОУ уделяется обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, охране труда, соблюдению правил пожарной безопасности. В ДОУ имеются инструкции по пожарной безопасности, инструкции по технике безопасности и охране труда, инструкции по ГО и ЧС, по оказанию первой медицинской помощи. О постоянной работе по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников свидетельствуют систематические записи в журналах «Инструктажа на рабочем месте», «Вводного инструктажа», «Инструктажа по пожарной безопасности», «Инструктажа по ГО и ЧС».

В ДОУ установлены автоматическая система пожарной сигнализации, система оповещения, действует режим охраны штатными сотрудниками: в дневное время – дежурные из числа персонала, в ночное время и выходные – сторожа, ведется журнал учета посещений ДОУ посторонними лицами. ДОУ имеет ограждение по периметру территории.

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил на пищеблоке, в медицинском кабинете в 2020-2021 году выполнена полностью. Нарушений по результатам исследований не выявлено. Санитарно-гигиеническое состояние ДОУ отвечает требованиям СанПиН, соблюдается питьевой, тепловой, световой и воздушный режимы.

#### **Динамика обеспечения безопасных условий жизнедеятельности воспитанников и сотрудников учреждения.**

<b>№</b>	<b>преобразования</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2021-2022</b>
1.	Укрепление материально-технической базы ДОУ	+	+	+
2.	Разработка паспорта безопасности	+	+	+
3.	Установка «Тревожной кнопки»	+	+	+
4.	Оборудование связью МЧС	+	+	+
5.	Построение динамичной, развивающей среды	+	+	+
6.	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности (инструктажи, учебные эвакуации и пр.)	+	+	+
7.	Обеспечение безопасности среды	+	+	+
8.	Наглядная агитация	+	+	+
9.	Соблюдение режима безопасности	+	+	+
10.	Работа по предупреждению травм	+	+	+
11.	Реализация задач программы по безопасности жизнедеятельности воспитанников	+	+	+
12.	Использование разнообразных форм работы по обучению безопасности воспитанников	+	+	+
13.	Разработка плана действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций	+	+	+
14.	Разработана инструкция о порядке взаимодействия со службами жизнеобеспечения при возникновении чрезвычайных ситуаций	+	+	+

15.	План противопожарных мероприятий	+	+	+
-----	----------------------------------	---	---	---

Среди воспитанников и сотрудников ДОО случаи травматизма за последние три года отсутствуют. Отлажена система работы по охране труда, противопожарной и антитеррористической безопасности. В ДОО созданы условия, обеспечивающие безопасный режим работы с детьми

**Выводы:** Обеспечение безопасности в ДОО основано на имеющейся современной технике и оборудовании, а также грамотности и компетентности людей, отвечающих за безопасность, на подготовленности воспитанников и работников к действиям в чрезвычайных ситуациях. Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в ДОО. Накоплен опыт комплексного и многоуровневого подхода при формировании безопасного образовательного пространства. Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры безопасности. Разработаны и внедрены в практику: система теоретических, практических занятий; учебно-методические материалы для детей, педагогов, родителей.

**Проблемы:** финансовая проблема- самая острая при организации безопасного режима ДОО. Недостаточное бюджетное финансирование.

**Перспективы:** постоянное функционирование ДОО в режиме безопасности, отсутствие травм у воспитанников и сотрудников. Установка современной техники и оборудования.

### **1.6. Медицинское обслуживание детей.**

В ДОО систематически проводятся мероприятия, способствующие сохранению и восстановлению физического и психического здоровья детей .

С целью профилактики простудных заболеваний, все дети нашего ДОО с октября по апрель месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

#### **1. Закаливающие мероприятия**

- 1.1. Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)
- 1.2. Оздоровительные прогулки
- 1.3. Ходьба в носках на физкультурных занятиях
- 1.4. Ходьба босиком до и после сна
- 1.5. Умываться прохладной водой.

#### **2. Профилактические мероприятия**

- 2.1. луковый салат
- 2.2. ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка)
- 2.3. точечный массаж

#### **3. Лечебно-оздоровительные мероприятия**

Витаминотерапия (аскорбиновая кислота чередовалась с ревитом)

Для профилактики гриппа в сентябре была проведена вакцинация сотрудников детского сада и детей, посещающих ДОО и не имеющих медицинских противопоказаний, проводится кварцевание групп.

Для профилактики заболевания COVID-19 проведена 100% вакцинация сотрудников ДОО и проводятся профилактические мероприятия по предупреждению COVID-19:

- исключено общекнижное воспитанников из разных групп, в том числе при проведении прогулок;
- за каждой группой закреплена групповая комната для обучения и пребывания в ДОО;
- исключены массовые мероприятия в ДОО с привлечением лиц из иных организаций
- производится контроль температуры тела бесконтактными термометрами и записью результатов в журналы термометрии;
- производится дезинфекция рук на входе в ДОО кожными антисептиками;
- в ДОО производится дезинфекция помещений (обработка дверных ручек, поручней, вентилей кранов и т.д.);
- производится сквозное проветривание помещений в отсутствие детей и т.д.

В ДОО питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчёт калорийности пищи, которая соответствует норме. В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по ДОО. На основании полученных данных нами был проведен мониторинг здоровья и физического развития детей за отчетный год:

- количество пропущенных по болезни дней 2017г. – 15,6
- количество пропущенных по болезни дней 2018г.- 14
- количество пропущенных по болезни дней 2019г. – 11,3
- количество пропущенных по болезни дней на период с 01.01.2021 по 31.06.2021 учебный год составляет 4,3.

Вывод: По сравнению с прошлым годом пропуски по болезни на 1-го ребенка уменьшилось на 2,7%.

В ДОУ имеется медицинский кабинет, оснащённый всем необходимым оборудованием для работы. С администрацией ГБУЗ СК «Изобильненская районная больница» заключён договор о сотрудничестве (о совместной медицинской деятельности по медицинскому обслуживанию детей, посещающих ДОУ) от 25.01.2020 г.

Педагогический коллектив совместно с медицинским персоналом разработал и реализует план оздоровительной работы с воспитанниками, включив в неё разнообразные комплексные оздоровительные мероприятия, познавательные занятия об организме человека и условиях его безопасной жизнедеятельности. Ежегодно план корректируется в соответствии с индивидуальными особенностями детей и с учётом запросов родителей.

В родительских уголках во всех возрастных группах ежемесячно размещается информация о детской заболеваемости и мерах по ее предупреждению.

Уровень освещённости, влажности, температуры воздуха во всех возрастных группах соответствует требованиям СанПиН, что тоже благотворно влияет на состояние здоровья детей.

### **1.7. Результаты выполнения образовательной программы.**

#### **Основные характеристики организации образовательного процесса.**

Прием детей в ДОУ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением медицинского заключения, документов удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) заключается Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор).

- ДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 17:30 часов;
- Воспитанники ДОУ пользуются льготами согласно законодательству РФ ;
- Посещение детей ДОУ происходит по режиму работы учреждения;
- Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом ДОУ и Договором.

Педагогический коллектив составляет рабочие программы основываясь на Образовательную Программу ДОУ. Программа предусматривает освоение содержания основной образовательной программы ДОУ, дополняет её и способствует гармоничному развитию детей. Программа составлена с учетом основных требований ФГОС ДО и его образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», где приоритетом является приобретение опыта в разных видах деятельности детей.

Парциальные программы по воспитанию и обучению детей дошкольного возраста

1. Парциальная программа духовно-нравственного развития детей старшего дошкольного возраста.
2. Парциальная программа Р. М. Литвиновой «Региональная культура как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста»
3. Программа и методические рекомендации по обучению детей правилам дорожного движения в дошкольном учреждении.

Воспитательно-образовательная работа строится по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществляется через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

Материально-технической базой, необходимой для ведения образовательного процесса ДОУ обеспечен на 100%. Имеется 2 компьютера, 1 ноутбук, 1 телевизор,

музыкальный центр, мультимедийное оборудование. Выписывается и приобретается педагогическими сотрудниками необходимая для работы методическая литература.

По результатам анкетирования родителей (41 человек) по теме «Удовлетворённость качеством образовательных услуг в ДООУ» - все родители удовлетворены качеством образовательных услуг, это составляет 60% от общего числа родителей.

Вся информация о деятельности ДООУ отражена на сайте нашего дошкольного учреждения, который постоянно обновляется.

Открыта и функционирует с ОО АИГО СК электронная почта.

Обеспечение социально-трудовых гарантий работников прописаны в Коллективном договоре, зарегистрированным УТСЗН 30 декабря 2019г. по рег.№78

Территория ДООУ содержится в чистоте. В весеннее - летний период постоянно скашивается трава. Сотрудниками ведётся работа по озеленению территории. Группы, спортплощадка эстетически оформлены, благоустроены.

Задолженности по оплате родительской платы за содержание ребёнка в ДООУ нет.

Развивающая среда ДООУ соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает:

**физкультурно-оздоровительную работу с детьми:**

- физкультурные уголки во всех группах;

Веранды, на всех прогулочных площадках, позволяющие в любое время года, при любой погоде соблюдение санэпидрежима и двигательной активности детей.

- кварцевая переносная лампа

- мед кабинет оборудован всем необходимым

**познавательное развитие детей:**

- цветники

- площадка

- каждая группа оформлена в своем стиле (фольклор, волшебный мир сказок, времена года и т.д.)

**-художественно-эстетическое направление работы:**

- музыкальный зал совмещён с физкультурным (музыкальный центр, микрофон, атрибуты к сценкам и физкультурное оборудование, др.)

В ДООУ функционирует 3 кружка дополнительного образования. Художественно-эстетическое направление кружок «Умелые ручки», который посещают 21 ребёнок, кружок оздоровительно- речевого направления «Веселые ладошки» посещает - 21 воспитанник, кружок познавательно-речевого развития детей «АБВГ Дейка» - посещает 25 воспитанников. В итоге, дополнительным образованием охвачено 67 воспитанников, что составляет 100 %.

**Основные услуги:**

*Оздоровительные:* Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону), оздоровительные прогулки, ходьба в носках на физкультурных занятиях, ходьба босиком до и после сна, умываться прохладной водой.

*Профилактические мероприятия:* луковый салат, ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка), точечный массаж

*Медицинские:* «С» витаминизация, дыхательная гимнастика, кварцевание групповых комнат, профилактическое лечение вирусных детей, сбалансированное 4 разовое питание, использование сезонного меню, оказание первой медицинской помощи при необходимости.

*Развивающие:* развитие способностей творческого потенциала каждого ребенка, максимальная реализация его возможностей, обеспечение интеллектуального и личностного развития, развития самостоятельности, любознательности, НОД направлена на обеспечение общей готовности к школе проводимые в форме увлекательной проблемно-игровой деятельности.

*Организационные:* организация услуг направленных на охрану и укрепление физического и психического здоровья ребенка, организация питания, организация тесного сотрудничества с семьей, со школой, с библиотекой, организация руководства и контроля педагогического процесса.

**1.8.Работа коллектива ДООУ в 2020-2021 учебном году была направлена на решение следующих задач:**

1.Развивать интереса, положительное отношение к изучению истории Ставропольского края . Подвести детей к пониманию того , что история Ставропольского края неразрывно связана с историей России.

2.Формировать общие представления о своеобразии природы Ставропольского края, воспитание позитивного эмоционально-ценностного и бережного отношения к ней.

3.Обеспечение условий для физического и психического благополучия – здоровья воспитанников.

4.Реализация системного подхода в использовании всех средств и форм образовательной работы с дошкольниками для своевременного развития двигательных навыков, физических способностей и здоровьесозидающих компетенций детей.

5.Оказание всесторонней помощи семье в обеспечении здоровья детей и приобщению их к ЗОЖ.

Для реализации поставленных задач на педагогическом совещании было решено:

1.Знания о родном Ставрополье способствует не только воспитанию патриотических чувств у детей дошкольного возраста, но и бережному отношению к окружающей природе, нуждающейся в ее сохранении.

Содержание работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с региональной культурой.

Важным условием эффективной реализации регионального компонента является, на наш взгляд, тесная взаимосвязь с семьями воспитанников. Мы глубоко убеждены, что семья – это источник, дающий силу для духовного развития ребенка, помогающий ему адаптироваться в обществе, найти себя в жизни. На этапе посещения ребенком ДОУ семья не должна уходить на второй план, передавая все приоритеты социальной адаптации, образования и развития детей педагогам. Для успешного вхождения ребенка в мир социальных отношений необходимо интегрировать усилия ДОУ и семьи в этом направлении и значительно повысить роль семьи как проводника социализации. В ДОУ реализуются разнообразные формы сотрудничества с семьей: анкетирование, родительские собрания, консультации, оформление стендовой информации, совместные праздники, выпуск буклетов, листовок, выставки народно-прикладного творчества, совместные акции и т. д.

Опыт работы педагогов ДОУ по данному направлению показывает, что в системе руководства патриотическим воспитанием, одним из наиболее эффективных и приемлемых является интегрированный метод, или метод проектов, так как он позволяет сочетать интересы всех его участников: педагогов, родителей, детей. Метод проектов предполагает решение какой-то проблемы, предусматривающей с одной стороны использование разнообразных методов обучения, а с другой стороны – интегрирование знаний, умений. Он даёт ребёнку возможность экспериментировать, синтезировать полученные знания; развивать творческие способности и коммуникативные навыки, что позволяет ему успешно адаптироваться в окружающем мире. Совместное творчество не только расширяет кругозор ребенка, но и воспитывает чувство любви к родному краю, уважение к людям другой национальности.

В соответствии с перспективно-тематическим планированием по региональному компоненту в ДОУ проводятся разнообразные совместные проекты, конкурсы, выставки краеведческой направленности, многие из которых стали традиционными. В разделе «Уголок России – отчий дом» с детьми и родителями была организована выставка поделок из овощей и природного материала «Осенняя фантазия» и проведена совместная акция «Накормите птиц зимой». Изучая раздел «Литературное и художественное наследие» на родительском собрании в старших группах с родителями была проведена викторина «Писатели и поэты Ставрополья». Интересно прошло изучение раздела «Люблю тебя, мой край родной». Родителями старших дошкольников были представлены семейные проекты: «Моя малая родина – Северный Кавказ», «Мой любимый посёлок – Передовой», «Край родной мой – Ставропольский». Изучая раздел «Я и мой посёлок» родители представляли семейные проекты: «Мама, папа и я – дружная семья». В ДОУ прошли смотры-конкурсы «Лучший огород», «Лучший участок», конкурсы рисунков «Мой любимый детский сад», «Улицы нашего села». Очень красочным и интересным был совместный праздник «Масленица».

На наш взгляд, такое сотрудничество не только помогает выработать единые подходы к воспитанию, развитию и обучению дошкольников, но и способствует

всестороннему и гармоничному развитию личности, обогащению социального опыта, позволяет развивать творческие способности у педагогов, детей и их родителей.

Таким образом, знакомясь с родным городом, поселком, селом, страной, его достопримечательностями, дети учатся осознавать себя живущими в определённый временной период, в определённых этнокультурных условиях и в то же время приобщаться к богатствам национальной и мировой культуры. Знать о своеобразии природы Ставропольского края, воспитывать позитивное эмоционально-ценностное и бережное отношение к ней.

2. Самая важная первоочередная задача ДОУ – охрана и укрепление физического развития и здоровья детей.

В течении года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течении дня, для этого со стороны администрации проводился систематический и персональный контроль.

В результате проводимой работы дети хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

В течении учебного года воспитатели реализовали комплекс средств организации двигательной активности детей: физкультурные НОД, утренняя гимнастика, физкультурные досуги и праздники.

Профилактическая работа в ДОУ проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда для детей (при соответствующей температуре), мытье рук, двигательная активность на прогулке, длительное пребывание детей на воздухе, ароматерапия, применение йодированной соли в приготовлении блюд, С – витаминизация 3-х блюд, закаливающие мероприятия, проветривание помещений.

Анализ здоровья дошкольников показал, что в целом динамика здоровья как в прошлом году положительная, о чем свидетельствует сравнительный анализ заболеваемости детей и количество пропущенных детодней на 1 ребенка. Это стало возможным благодаря нескольким причинам: совершенствованию системы совместной работы педагогов и родителей, сбалансированному питанию, работе по укреплению здоровья, развитию двигательной активности детей. Несмотря на положительные тенденции в области решения физкультурно — оздоровительной работы, работа по совершенствованию физкультурной НОД и упражнений продолжается.

Важную роль в укреплении здоровья детей в ДОУ отводится родителям. Оказание всесторонней помощи семье в обеспечении здоровья детей и приобщению их к ЗОЖ.

Совместно с родителями проводятся «Дни здорового ребенка», вечера развлечений на спортивную тематику, конкурсы «Папа, мама и я- спортивная семья». Детям это очень нравится, они на наглядном примере видят, что заботиться о своем здоровье необходимо.

В течении года была проделана огромная работа совместно с родителями для создания развивающей среды. Прежде всего каждая группа выбрала свое направление в работе.

Коллектив ДОУ в сотрудничестве с родителями благоустроили игровые площадки, обновили оборудование для детей. Удалось в течении учебного года наладить тесный контакт с родителями, успешно реализовать годовые задачи. На итоговом педсовете было принято решение продолжать начатую работу по формированию у дошкольников знания о здоровом образе жизни.

### **1.9. Выводы о работе педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год:**

1. Задачи и план действий по реализации годового плана работы на 2020 – 2021 учебный год выполнены на 100%.

2. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в изучении регионального компонента. Этому способствовало подготовка и проведение мероприятий, консультирование, самообразование.

3. Улучшилась материально-техническая база ДОУ (приобретено оборудование для физкультурных занятий, оргтехника, литература, канцтовары для проведения занятий и дидактические пособия и игрушки).

4. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической работе.

5. Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.

### **1.10. Анализ возможностей и затруднений педагогов.**

1. Наряду с положительными моментами в работе педагогического коллектива есть и недостатки: не всегда педагоги подходят к непосредственно образовательной деятельности творчески и с учетом системно-деятельностного подхода; есть педагоги, которые недостаточно хорошо владеют компьютерной техникой. Таким образом, система работы с педагогическими кадрами должна ориентироваться на выбранную в коллективе педагогов цель, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого воспитателя и всего педагогического коллектива по развитию профессионального мастерства и повышению качества образования.

2. Одним из направлений работы в ДООУ является аттестация педагогических кадров. Главной задачей аттестации является стимулирование целенаправленного и непрерывного образования. В 2019 и 2020г.г. успешно прошли процедуру аттестации 4 педагога и имеют высшую квалификационную категорию.

### **1.11. Годовые задачи на 2021-2022 учебный год:**

1. Повышать качество образовательных условий в ДООУ через совершенствование кадровых и психолого-педагогических условий, совершенствование предметно-пространственной среды.

2. Совершенствовать систему взаимодействия с семьей через участие семьи в образовательной деятельности, индивидуальной поддержки детей в семье. Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе ДООУ.

3. Обеспечить сетевое взаимодействие с социальными партнерами.

4. Продолжать развивать интерес, положительное отношение к изучению истории Ставропольского края, формировать общие представления о своеобразии природы.

5. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников через оптимизацию двигательного режима.

### **1.12. Предполагаемые результаты работы**

- Повышение качества образовательных условий ДООУ в соответствии с ФГОС,
- Совершенствование кадровых и психолого-педагогических условий,
- Совершенствование предметно-пространственной среды,
- Совершенствование систему взаимодействия с семьей через участие семьи в образовательной деятельности, индивидуальной поддержки детей в семье.
- Расширить сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе ДООУ.
- Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

## **II. Содержание работы**

### **1. Кадры**

#### **1.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса на 2021 – 2022 учебный год**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Категория</b>	<b>Год рождения</b>	<b>Должность</b>	<b>Образование</b>	<b>Пед. стаж</b>
1	Воронина Светлана Владимировна	высшая	25.05.1969г	воспитатель	высшее	19
2	Ивашенко Татьяна Георгиевна	высшая	31.08.1968г	воспитатель	среднее профессиональное	33
3	Переверзева Наталья Ивановна	высшая	26.06.1973г	воспитатель	высшее	14
4	Роговая Валентина Петровна	высшая	22.10.1962г	воспитатель	среднее профессиональное	34
5	Стрелкова Галина Николаевна		31.08.1979г	заведующий	высшее	9

## 1.2. Расстановка педагогических кадров в 2021-2022 учебном году

Возрастная группа	Ф.И.О. воспитателя	Ф.И.О. помощник воспитателя
Первая младшая	Иващенко Т.Г.	Кононова И.А.
	Роговая В. П.	
Вторая младшая - средняя	Воронина С. В.	Боброва С.В.
	Переверзева Н. И. Иващенко Т.Г. Роговая В. П.	
Старшая – подготовительная к школе	Воронина С. В.	Кацаева С.В.
	Переверзева Н. И.	

## 1.3. Самообразование педагогов.

№	Фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория	Срок реализации	Тема по самообразованию
1.	Воронина Светлана Владимировна	высшая	1 год	Звуковой культуры речи.
3.	Иващенко Татьяна Георгиевна	высшая	1 год	Игра как средство всестороннего развития ребенка.
4.	Переверзева Наталья Ивановна	высшая	1 год	Духовно – нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста.
5.	Роговая Валентина Петровна	высшая	1 год	Воспитание ценностей ЗОЖ у дошкольников
6.				

## 1.4. Повышение квалификации

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметки о выполнении
1.	Прохождение курсов повышения квалификации воспитатели	По графику	Заведующая	
2.	Составление заявки на прохождение курсовой подготовки сотрудников на следующий учебный год	Май	Заведующий	
3.	Выбор тем по самообразованию	Сентябрь	Воспитатели	
4.	Составление планов работы по самообразованию.	Октябрь	Воспитатели	
5.	Беседы с педагогами по темам самообразования.	По запросу	Заведующий	

## 1.5. Аттестация

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход	Отметки о выполнении
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ.	сентябрь	Пакет документов	
2	Подготовка приказа - уведомления о необходимости прохождения аттестации педагогам:	Сентябрь декабрь	Приказ	
3	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров	сентябрь	Владение информацией по аттестации педагогами	
4	Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории	сентябрь	График аттестации	
5	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику и плану аттестации	Справка по ДОУ	
6	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	В соответствии и с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника	
7	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	Сентябрь май	График	
8	Подготовка отчета по результатам аттестации.	Май	Отчет	

## 2. Организационная работа с кадрами

### 2.1. Консультации

№	Тема	Срок	Ответственные	Отметки о выполнении
1	«Организация работы по развитию движений на прогулке»	сентябрь	Роговая В.П. воспитатель	
2	Изучение правил аттестации педагогов	Октябрь Январь	Заведующий	
3	«Современные образовательные технологии в ДОУ»	ноябрь	Переверзева Н.И. воспитатель	
4	«Утренняя гимнастика - одно из важных средств оздоровления и воспитания дошкольника».	декабрь	Воронина С. В. воспитатель	
5	Организация детской продуктивной деятельности на прогулке	февраль	Заведующий	
6	«Природа Ставропольского края»	март	Переверзева Н.И. воспитатель	
7	«Моя малая Родина – Ставрополье», «Культура, быт и традиции казачества»	апрель	Иващенко Т.Г. воспитатель	
8	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе.	май	Заведующий, учитель начальных классов «СОШ №6» Ерина Т.М.	

### 2.2. Мероприятия, праздники и музыкальные развлечения с детьми

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственные	Отметки о выполнении
1.	Праздник «День знаний», Развлечение «Золотая осень» Спортивное развлечение – «Праздник мяча» Выставка рисунков «По страницам лета»	сентябрь	воспитатели	
2.	День здоровья «Загадки с овощной грядки» Выставка поделок «Осенняя фантазия» Праздник «Золотая осень»	октябрь	воспитатели	
3.	«Что мы Родиной зовём?» мероприятия ко Дню народного единства Спортивные развлечения «Дорожка здоровья» Выставка рисунков «Наши мамы – самые красивые» Праздник «День матери»	ноябрь	воспитатели	

4.	<p>Выставка поделок «Новый год на порог» и «Свет Рождественской звезды»</p> <p>Праздник «Новогодний карнавал»</p> <p>Праздник «Ёлка эколят»</p> <p>Акция «Птичья столовая»</p>	декабрь	воспитатели	
5.	<p>День здоровья «Зимние забавы»</p> <p>Акция «Безопасная дорога»</p> <p>Выставка рисунков с использованием нетрадиционных техник «Я рисую зимой»</p> <p>Развлечение «В гости коляда пришла»</p> <p>Праздник «Прощание с ёлочкой»</p>	январь	воспитатели	
6.	<p>Совместное проведение праздника «День защитника Отечества» с привлечением пап и дедушек</p> <p>Реализация экологических проектов «Сдай пластик спаси землю», «Огород на окне»</p> <p>Развлечение «Казачата – brave ребята»</p>	февраль	воспитатели	
7.	<p>Выставка рисунков и поделок «Мы с мамой - рукодельницы»</p> <p>Развлечение «Очень я люблю маму милую мою»</p> <p>Акция «Каждой птице нужен дом»</p> <p>Цикл познавательных мероприятий «Традиции Масленицы у казаков»</p> <p>Развлечение «Масленица»</p> <p>Соревнование «Мама, папа, я – спортивная семья» с привлечением обоих родителей</p>	март	воспитатели	
8.	<p>День космонавтики «Наши космонавты»</p> <p>выставка рисунков «Таинственный космос»</p> <p>Развлечение «День смеха»</p> <p>Мероприятия ко Дню птиц «Земля - наш общий дом» проектная деятельность, посвящённая Дню Земли</p> <p>Цикл познавательных мероприятий «Пасха»</p>	апрель	воспитатели	
9.	<p>Оформление помещений детского сада ко Дню Победы,</p> <p>Акция «Окна Победы»</p> <p>Утренник 9 Мая- «Мы помним Ваши подвиги»</p> <p>Спортивное соревнование «Весёлые старты» - между группами на территории ДОУ</p> <p>День здоровья «Ловкие, сильные, смелые»</p> <p>Выставка рисунков к Международному Дню семьи (15 мая)</p> <p>Праздник «Выпускной вечер»</p> <p>Акция «Украсим землю» (посадка деревьев и цветов)</p>	май	воспитатели	

### 2.3. Спортивные мероприятия

<i>№ п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметки о выполнении</i>
1.	Физкультурный досуг "Здравствуй, осень».	Воронина С.В.	Сентябрь	
2.	Физкультурное развлечение «Веселые ребята»	Роговая В.П.	Октябрь	
3.	Физкультурный досуг «Веселые старты»	Переверзева Н. И.	Ноябрь	
4.	Физкультурное развлечение «Ах ты зимушка - зима»	Иващенко Т.Г.	Декабрь	
5.	Физкультурное развлечение «Мишка на прогулке»	Воронина С.В.	Январь	
6.	Зимний спортивный праздник, «Солдаты - brave ребята»	Переверзева Н.И.	Февраль	
7.	Зимний праздник «Масленица»	Иващенко Т.Г.	Февраль	
8.	Физкультурный досуг «Весёлый мяч»	Воронина С.В.	Март	
9.	Физкультурное развлечение «Волшебный сундучок»	Переверзева Н.И.	Апрель	
10.	Физкультурное развлечение «В гостях у белочки»	Роговая В.П.	Май	

### 2.4. Открытые просмотры

<i>№ п/п</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Вид мероприятия</i>	<i>Срок</i>
1.	Переверзева Н.И.	НОД по познавательному развитию (экология)	октябрь 2021
2.	Роговая В.П.	интегрированное НОД (физическое развитие, рисование)	ноябрь 2021
3.	Иващенко Т.Г.	фольклорный праздник	февраль 2022
4.	Воронина С.В.	НОД по развитие речи	Май 2022

### 2.5. Дополнительное образование (кружки)

Название кружка	Время проведения		Ответственный
	1 подгр.	2 подгр.	
1 «Веселые лодочки» (физкультурно – спортивного направления)	16-00-16-10	16-00-16-10	Воспитатель –Иващенко Т.Г.
2 «Хочу всё знать» (естественно-научного направления)	15-45-16-05	15-45-16-05	Воспитатель – Переверзева Н.И
3 «АБВГ Дейка» (социально-гуманитарного направления)	16-00-16-30	16-00-16-30	Воспитатель – Воронина С.В.

### 2.6. Работа с кадрами

1.	Административные совещания	1 раз в месяц	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
2.	Пятиминутки	2 раза в мес.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
3.	Ежеквартальное планирование совместной работы сотрудников и администрации	1 раз в квартал	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

### 3. Организационно - методическая работа

#### 3.1.Руководство и контроль

№	Вид контроля и содержание	Срок	Ответственные	Где обсуждаются результаты контроля	Отметки о выполнении
1	<p><b>Оперативный контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовность ДОУ к учебному году</li> <li>- Организация ППС в группах ДОУ</li> <li>- Маркировка и подбор мебели согласно ростовым показателям</li> <li>- работа с детьми и родителями в период адаптации</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение режима дня и режимных моментов</li> <li>-уровень подготовки и проведения групповых родительских собраний</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- система работы и развитие навыков самообслуживания в группах среднего возраста</li> <li>- оформление наглядного материала в информационных уголках для родителей</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация утренней гимнастики во всех возрастных группах</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развитие культуры поведения за столом. Этикет.</li> <li>- дневной сон</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество подготовки и проведение непосредственно образовательной деятельности, режимных моментов.</li> <li>- работа начинающих воспитателей.</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество подготовки и проведения утренников и развлечений.</li> <li>- планирование учебно-воспитательной работы.</li> </ul> <p><b>Оперативный:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование и проведение прогулок во всех возрастных группах</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Педколлектив</p>	<p>Совещания при заведующей</p>	
2	<p><b>Персональный контроль</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация занятий с детьми, индивидуальный подход к работе, взаимодействие с детьми, педагогами, родителями, индивидуальная помощь педагогам</li> </ul>	<p>февраль</p>	<p>Заведующий</p>		

### 3.2. Воспитание и образование в соответствии с ФГОС ДО

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Качество подготовки воспитателя к рабочему дню, занятиям.	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
2.	Оценка среды развития	1 раз в квартал	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
3.	Качество организация и проведение НОД	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
4.	Качество организация прогулок, режимных моментов.	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
5.	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
6.	Обзор сюжетно-ролевых игр детей во всех возрастных группах;	Ноябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
7.	Создание условий для игровой деятельности детей	Ноябрь 2021г., март 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
8.	Качество условий, созданных в группе для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей	Октябрь 2021г., март 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
9.	Качество условия, созданных в группе для патриотического воспитания дошкольников	Март 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
10.	Качество проведения кружковой работы	Октябрь 2021г., февраль 2022г., май 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
11.	Качество организации занятий по образовательным областям «Здоровье», «Безопасность»	Апрель 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

### 3.3. Готовность ребенка к обучению в школе

1.	Учебно-воспитательный процесс в старшей-подготовительной группе	Ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
2.	Оценка уровня готовности детей к школе	Октябрь 2021г., апрель 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
3.	Анализ системы работы ДОУ, семьи и школы по вопросам подготовки будущих школьников.	Декабрь 2021г., апрель 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

### 3.4. Работа с кадрами

1.	Готовность воспитателя к рабочему дню	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
2.	Качество ведения документации в группах.	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
3.	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
4.	Качество оформления уголков	в течение года	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
5.	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	ежемесячно	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

**4. Организационно педагогическая деятельность**  
**4.1. Педсовет №1 (установочный) - сентябрь**  
**«Организация работы ДОУ в 2021-2022 учебном году»**

Цель: подведение итогов работы в летний – оздоровительный период, утверждение плана работы ДОУ на учебный год.

	План	Ответственный
1	Анализ работы за летний период.	Заведующий,
2	Принятие педагогическим коллективом плана ДОУ на 2019-2020 учебный год.	Заведующий, воспитатели
3	Анализ отчета по само обследованию.	Заведующий
4	Отчет о результатах обследования детей и планирование работы на учебный год	Воспитатели групп
5	Утверждение расписания образовательной деятельности и планов кружковой работы с детьми.	Заведующий, воспитатели
5	Утверждение календарного учебного плана работы	Заведующий, воспитатели
6	Утверждение планов работы с родителями	Заведующий, воспитатели

**Педсовет №2- ноябрь**

**«Воспитание ценностного отношения дошкольников к ЗОЖ, приобщение к физической культуре и спорту посредством эффективного использования здоровьесберегающих технологий в современных условиях ДОУ».**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности по основным направлениям ФГОС ДО.

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
<b>Подготовка</b>		
<p>Тема: «Воспитание ценностного отношения дошкольников к ЗОЖ, приобщение к физической культуре и спорту посредством эффективного использования здоровьесберегающих технологий в современных условиях ДОУ».</p> <p>Структура педсовета:  Сообщение о выполнении решений предыдущего педсовета.  1 Актуальность темы педсовета.  2 Сообщение об итогах тематического контроля  По теме: «Организация образовательной деятельности ДОУ по воспитанию ценностного отношения дошкольников к ЗОЖ, приобщение к физической культуре и спорту посредством эффективного использования здоровьесберегающих технологий в современных условиях ДОУ».  3 Презентации «Использование здоровьесберегающих технологий в современных условиях ДОУ»</p>	Воспитатель Иващенко Т. Г.	
4 Принятие решения педсовета.	Заведующий Воспитатели	

### Педсовет №3- январь

**Тема: «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС ДО».**

**Цель:** провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
<b>Подготовка</b>		
Тема: «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС ДО». Структура педсовета: Сообщение о выполнении решений предыдущего педсовета. 1 Актуальность темы педсовета. 2 Сообщение об итогах тематического контроля По теме: «Организация образовательной деятельности ДОУ по воспитанию ценностного отношения дошкольников к ЗОЖ, приобщение к физической культуре и спорту посредством эффективного использования здоровьесберегающих технологий в современных условиях ДОУ». 3 Презентация «Предметно – развивающая среда ДОУ в условиях ФГОС ДО»	Воспитатель Воронина С.В.	
4 Принятие решения педсовета.	Заведующий Воспитатели	

### Педсовет №4 - март

**Тема: «Создание единой педагогической системы взаимодействия ДОУ с семьёй через участие семьи в образовательной деятельности и развитии дошкольников»**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности

Содержание	Ответственный	Отметки о выполнении
<b>Подготовка к педагогическому совету</b>		
Тема: «Создание единой педагогической системы взаимодействия ДОУ с семьёй через участие семьи в образовательной деятельности и развитии дошкольников» Структура педсовета: Сообщение о выполнении решений предыдущего педсовета. 1 Актуальность темы педсовета. 2 Сообщение об итогах тематического контроля По теме: «Организация образовательной деятельности ДОУ по созданию единой педагогической системы взаимодействия ДОУ с семьёй через участие семьи в образовательной деятельности и развитии дошкольников». 3 Презентации «Использование единых дистанционных технологий технологий в современных условиях ДОУ»	Воспитатель Переверзева Н.И.	
4 Принятие решения педсовета.	Заведующий Воспитатели	

**Педсовет №5 (итоговый) - май**  
**«Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ**  
**за 2021-2022 учебный год»**

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на летний период

План	Ответственный
Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета.	Заведующий
Доклад «Выполнение годовых задач учебного года».	Заведующий
Доклад - отчёт «Наши успехи»	Воспитатели
Анализ подготовки детей к школе	Воспитатель Переверзева Н.И.
Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО	Воспитатель Воронина С.В.
Составление тематического плана на летний период	Воспитатель Роговая В. П.
Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.	Заведующий, воспитатели
Принятие решения педагогического совета.	Заведующий, воспитатели

**4.2. Работа методического кабинета**

	Содержание работы	сроки	ответственный	Отметки о выполнении
1	— Разработка расписания НОД на новый уч. год. — Оформление информационных стендов — Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. — Обновление сведений по кадрам.	сентябрь	Заведующ.	
2	— Оказание помощи новым специалистам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группе. — Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования. — Обработка итогов диагностики в начале учебного года.	октябрь	Заведующ.	
3	— Оформление методической выставки «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями. — Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. — Изучение передового педагогического опыта. — Семинары-практикумы и консультации по плану. — Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	ноябрь	Заведующ.	
4	— Помощь в подготовке документации к аттестации педагогов на первую кв. категорию — Подготовка к Новогоднему утреннику	декабрь	Заведующ .	
5	— Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету. — Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	март	Заведующ.	
6	— Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе». — Подведение итогов диагностики в конце учебного года.	май	Заведующ.	

	— Оформить стенд: «Готовимся к итоговому педсовету».			
7	— Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов — Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	В течение года	Заведующ.	

#### 4.3. Инструктажи.

4.	Вводный инструктаж по охране труда	Сентябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
5.	Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь 2021г., январь 2022г.	Заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
6.	Текущий инструктаж по технике безопасности	Сентябрь-2021г., январь 2022г.	Заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
7.	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь 2021г.	Заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
8.	Техника безопасности при проведении новогоднего праздника	Декабрь 2021г.	Заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
9.	Техника безопасности при проведении утренника, посвященного Международному женскому дню	Март 2022г.	Заведующий- Стрелкова Г.Н.
10.	Техника безопасности при проведении утренника, посвященного Дню Победы	Май 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н. Заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
11.	Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки	Декабрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
12.	Профилактика гриппа в МКДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
13.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Май 2022 г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

#### 4.4. Производственные собрания

14.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Сентябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
15.	О подготовке ДОУ к новому учебному году	Сентябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
16.	О подготовке ДОУ к зимнему периоду	Октябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н. заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
17.	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	Ноябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
18.	О подготовке к новомуднему празднику	Декабрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
19.	По итогам проверок	Февраль 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

20.	О соблюдении витаминизации	Февраль 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
21.	Субботники. Рассада цветников	Апрель 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
22.	О переходе на летний режим работы	Май 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
<b>4.5.Консультации с обслуживающим персоналом</b>			
23.	Инструктаж «Должностные инструкции»	Сентябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
24.	Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	Сентябрь 2021г.	заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
25.	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	Сентябрь 2021г., октябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
26.	Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей	Ноябрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
27.	Повторяем правила СанПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ноябрь 2021г., март 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
28.	О соблюдении правил СанПиН, в летний период	Май 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

#### **5.Административно- хозяйственная деятельность**

##### Основные мероприятия

1.	Заключение договоров, выполнение работ	В течение года	Заведующий – Стрелкова Г.Н. заведующий по хозяйству Свиридова И.В
2.	Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы: -Частичная замена мебели по группам. - Приобретение постельного белья. - <u>Установка мойки на пищеблоке для мытья рук.</u> - <u>Приобретение технологического оборудования.</u> - <u>Ремонт порога .</u>	При наличии денежных средств в течение года	Заведующий – Стрелкова Г.Н., заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
3.	Подготовка всех помещений ДОУ к новому учебному году: 1.Косметический ремонт пищеблока, прачечной, групповых 2.Освещение в группах	Май-июль 2022г.	Заведующий– Стрелкова Г.Н. заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
4.	Ремонт и покраски малых форм на участке: 1.Озеленение территории . 2.Ремонт и покраска оборудования на площадках 3.Скос травы	март-июль 2022г.	Заведующий– Стрелкова Г.Н. заведующий по хозяйству Свиридова И.В.
5.	Сдача отчетов (Ф 85-к)	Январь 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

6.	Составление графиков отпусков	Декабрь 2021г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
7.	Прием детей по направлениям, заключение договоров с родителями	В течение года при наличии свободных мест	Заведующий – Стрелкова Г.Н.
8.	Заполнение тарификационных листов, издание приказов об установленной нагрузке на новый учебный год	Август 2022г.	Заведующий – Стрелкова Г.Н.

## 6. Работа с родителями

**Цель:** Создание модели сотрудничества ДОО с разными типами семей воспитанников.

**Задачи:**

1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
3. Расширение средств и методов работы с родителями, проведение их анализа и оценки;
4. Создание особой творческой атмосферы;
5. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию
6. Повышение психолого – педагогической культуры родителей.

### План работы с родителями

Месяц	Мероприятия
<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оформление информационного стенда для родителей; информация на сайт (в. Роговая В. П., педагоги);</li><li>2. Сбор данных о семьях воспитанников: паспорт семьи (воспитатели групп).</li><li>3. Родительское собрание по возрастам «Ознакомление с образовательной программой и деятельностью ДОО» (заведующий Стрелкова Г. Н., воспитатели); (на территории ДОО)</li><li>4. Консультация для родителей «Ребенок поступает в детский сад» (воспитатели групп);</li><li>5. Акция «Всемирный день без автомобиля» 22 сентября</li></ol>
<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Консультация «Настольно-печатные игры как эффективное средство речевого развития детей» (воспитатели, дистанционно)</li><li>2. Акция «Бумаге вторая жизнь» (сбор макулатуры)</li><li>3. Создание плакатов (рисунков) по защите прав детей</li></ol>
<b>Ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Консультация «Счастливая семья-счастливый ребенок» (воспитатели)</li><li>2. Мероприятие, посвященное Дню матери (внутригрупповые)</li><li>3. Анкетирование «Знаете ли вы своего ребенка?»</li></ol>
<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Благотворительная акция « Синичкин день» - изготовление кормушек, скворечников.</li><li>2. Новогодние утренники. (внутригрупповые, с видеотрансляцией мероприятия для родителей)</li><li>3. Конкурс на лучшую зимнюю постройку.</li><li>4. Родительские собрания (дистанционно)</li></ol>
<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Консультация «Детская безопасность-забота взрослых» (воспитатели)</li><li>2. Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемые ДОО»</li></ol>
<b>Февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Праздники, посвященные 23 февраля (внутригрупповые, инструктора по ф/к, музыкальные руководители)</li><li>2. Оформление газет «Папы дорогие, отважные такие!»</li></ol>
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Праздники, посвященные 8 марта (внутригрупповые, с видеотрансляцией мероприятия для родителей, воспитатели)</li><li>2. Оформление газет «Дорогие мамы, любимые самые!»</li></ol>
<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. «Готовность ребенка в школе» (консультация)</li><li>2. Конкурс семейных плакатов «Мы за здоровый образ жизни»</li><li>3. Памятка «Профилактика чрезвычайных ситуаций».</li></ol>
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Акция «Бессмертный полк»</li><li>2. Районный конкурс «Автоледи2022»</li><li>3. Выпускные вечера. (в зависимости от эпид. обстановки: внутригрупповые, с видеотрансляцией мероприятия для родителей).</li><li>4. Родительские собрания (на территории ДОО)</li><li>5. Итоговые праздничные развлечения (внутригрупповые, воспитатели)</li></ol>

Приложение №1

СОГЛАСОВАНО:  
Директор МКОУ «СОШ №6» ИГОСК



И.С. Рябинцева

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад № 34» ИГОСК



Г.Н.Стрелкова

**План  
работы по преемственности  
МКДОУ «Детский сад №34» ИГОСК и  
МКОУ «СОШ №6» ИГОСК  
на 2021-2022 учебный год.**

**Цель:** Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного обучения, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

**Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:**

1. Выработка единой концепции процесса образования и воспитания в школе, в детском саду и в семье;
2. Максимальное соответствие целей и задач воспитания на различных ступенях образования, способов их достижения;
3. Просвещение родителей по основным психолого-педагогическим направлениям развития ребенка;
4. Создание системы качественной психологической поддержки родителей для преодоления проблем при переходе детей в первый класс из детского сада;

**Основные направления работы:**

- 1) работа с детьми;
- 2) взаимодействие педагогов;
- 3) сотрудничество с родителями.

**Формы осуществления преемственности:**

**1. Работа с детьми:**

- экскурсии в школу;
- посещение школьной библиотеки;
- знакомство и взаимодействие воспитанников с учителями и учениками начальной школы;
- участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах;
- выставки рисунков и поделок;
- встречи и беседы с бывшими воспитанниками детского сада (ученики начальной и средней школы);
- совместные праздники (День знаний, посвящение в первоклассники, выпускной в детском саду и др.) и спортивные соревнования дошкольников и первоклассников;
- участие в театрализованной деятельности.

## **2. Взаимодействие педагогов:**

- совместные педагогические советы (ДОУ и школа);
- семинары, мастер-классы;
- круглые столы педагогов ДОУ и учителей школы;
- психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей;
- проведение диагностики по определению готовности детей к школе;
- открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе;
- педагогические и психологические наблюдения;
- планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов и учителей с детьми – дошкольниками и первоклассниками (праздники, выставки, спортивные соревнования);
- проведение «Дня выпускника» в ДОУ;
- совместное со школой комплектование 1 класса из выпускников ДОУ и проведение диагностики по определению готовности детей к школе

## **3. Сотрудничество с родителями:**

- совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы;
- консультации с педагогами ДОУ и школы;
- встречи родителей с будущими учителями;
- дни открытых дверей;
- творческие мастерские;
- анкетирование, тестирование родителей для изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и в период адаптации к школе;
- образовательно-игровые тренинги и практикумы для родителей детей дошкольного возраста, деловые игры, практикумы;
- визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов).

### **Таким образом, значение преемственности в работе ДОУ и школе:**

- условие успешного осуществления задачи подготовки детей к школе;
- создание условий для реализации в педагогическом процессе единой, динамичной и перспективной системы воспитания и обучения, которая обеспечивает формирование личности.
- сближение условий воспитания и обучения, благодаря чему переход к новым условиям обучения осуществляется с наименьшими психологическими трудностями.
- естественное вхождение детей в новые условия, что способствует повышению эффективности обучения с первых дней пребывания в школе.

### **Основные задачи сотрудничества ДОУ и школы :**

- Формировать компетентность воспитателей подготовительной к школе группы, узких специалистов в современной образовательной политике в части реализации ФГОС второго поколения.
- Создать условия в ДОУ для внедрения современных образовательных технологий, используемых в процессе реализации ФГОС второго

поколения в начальном общем образовании (ИКТ, проектный метод, коллективное творческое дело) и благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей и родителей;

- Организовать систему передачи данных об уровне усвоения программы ДОУ, особенностях личностной сферы.
- Углубление интереса к жизни в школе;
- Оказание помощи семье в новой ситуации, возникающей при подготовке к обучению в школе и при поступлении ребенка в школу.

Школа и детский сад нацелена на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей – подготовить ребёнка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения.

Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе – наличие способности обучаться.

#### **Организационно-методическое обеспечение включает:**

- Совместные педагогические советы по вопросам преемственности.
- Совместные заседания МО по вопросам эффективности работы учителей и воспитателей ДОУ по подготовке детей к обучению в школе.
- Семинары-практикумы.
- Взаимопосещения уроков и занятий.
- Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приёмов работы в практике учителей и воспитателей.

#### **Работа с детьми включает:**

- Организацию адаптационных занятий с детьми в школе.
- Совместную работу по отслеживанию развития детей, определению «школьной зрелости».
- Совместное проведение праздников, спортивных мероприятий.

#### **Система взаимодействия педагога и родителей включает:**

- Совместное проведение родительских собраний.
- Проведение дней открытых дверей.
- Посещение уроков родителями.
- Открытые занятия педагогов-специалистов.
- Консультации учителя.
- Организация экскурсий по школе.
- Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

Взаимодействие ДОУ и школы в процессе подготовки детей к школьному обучению предполагает создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе на основе единых требований. Значимым направлением работы по преемственности является проведение адаптационных занятий.

Адаптационные занятия позволяют преодолеть последствия имеющегося у ребенка негативного опыта общения с социумом и предполагают более легкую адаптацию к условиям школы.

Уроки осуществляются учителями начальной школы, выпускающими 4-й класс, носят интегрированный игровой характер.

В программе раскрыты принципы отбора содержания непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста:

### **Принципы развития.**

- 1) гуманитаризации;
- 2) целостности;
- 3) культуросообразности;
- 4) содержания образования.

Реализация общей цели и задач образования детей требует соблюдения ряда психолого-педагогических условий:

### **На дошкольной ступени:**

- личностно-ориентированное взаимодействие взрослых с детьми;
- формирование предпосылок учебной деятельности как важнейшего фактора развития ребенка;
- построение образовательного процесса с использованием адекватных возрасту форм работы с детьми, опора на игру при формировании учебной деятельности.

### **На ступени начальной школы:**

- опора на наличный уровень достижений дошкольного детства;
- направленность процесса обучения на формирование умения учиться как важнейшего достижения этого возрастного периода развития;
- сбалансированность репродуктивной (воспроизводящей готовый образец) и исследовательской, творческой деятельности, коллективных и индивидуальных форм активности.

### **Общие условия:**

- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и взаимодействия участников образовательного процесса в достижении целей личностного, социального и познавательного развития обучающихся;
- создание преемственной предметно-развивающей образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранению его индивидуальности;
- учёт индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли и значения видов деятельности и форм общения для определения целей образования и воспитания, и путей их достижения;
- воспитательно-образовательный процесс должен быть подчинен становлению личности ребенка: развитию его компетентности, инициативности, самостоятельности, ответственности свободы и безопасности поведения, самосознания и самооценки;
- создание основы для самостоятельного успешного усвоения обучающимися, воспитанниками новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности;
- разнообразие организационных форм и учет индивидуальных особенностей каждого обучающегося (включая одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья), обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм взаимодействия со сверстниками и взрослыми в познавательной деятельности;

- осуществление индивидуальной работы в случаях опережающего или более низкого темпа развития ребёнка;
- доброжелательный деловой контакт между педагогическими коллективами образовательных учреждений.

**Ожидаемые результаты:**

Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

- созданию системы преемственности ДООУ и школы как необходимое условие непрерывного образования;
- созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения личностного развития ребенка, укрепления психического и физического здоровья, целостного восприятия картины окружающего мира;
- формированию социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;
- созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития.
- совершенствованию форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в ДООУ и начальной школе.
- обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться;
- снижению процента первоклассников с высоким уровнем дезадаптации к школьному обучению;
- положительной динамикой освоения основных общеобразовательных программ каждым ребенком;
- обеспечению успешности ребенка на начальных этапах обучения;
- мотивационной готовности детей к обучению в школе.

Месяц	Участники образовательного процесса			
	1	Воспитатели	Дети	Родители
сентябрь	<p>1. Изучение «Возрастные особенности детей 6-7 лет».</p> <p>2. Мониторинг.</p> <p>3. Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе.</p> <p>4. Знакомство учителя с программой воспитания и обучения в детском саду.</p>	<p>1. Беседа-игра «Что такое школа».</p> <p>2. Рисование «Каким я вижу себя в школе»</p> <p>3. Участие воспитанников ДООУ в празднике «1 сентября»</p>	<p>1. Родительское собрание «Скоро в школу»</p>	<p>1. Организация работы по преемственности детского сада и школы.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение плана работы на год.</p>
октябрь	<p>1. Изучение литературы по теме «Интеллектуальная готовность ребенка к школе»</p> <p>2. Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».</p>	<p>1. с\р игра «Школа»,</p> <p>2. беседа «Школьные принадлежности»</p> <p>3. Экскурсия – обзрение у (посещение классов, кабинетов, библиотеки, спортивного зала).</p>	<p>1. Папка-передвижка «Здоровье дошкольника».</p> <p>2. Индивидуальное консультирование специалистами.</p>	<p>1. Подбор литературы по вопросам подготовки детей к школе.</p> <p>2. Проведение бесед с воспитанниками.</p>
ноябрь	<p>1. Изучение литературы по теме «Социальная готовность ребенка к школе»</p> <p>2. Посещение воспитателями уроков в первом классе и учителями — образовательной деятельности в ДООУ.</p>	<p>1. Беседы: «Веселый этикет», «В детской библиотеке».</p> <p>2. Игры-занятие «Школьные правила»</p>	<p>1. Опрос родителей: темы необходимых консультаций.</p>	<p>1 Подготовка списков детей в школу.</p> <p>2. Тематическая выставка «Что должен знать и уметь первоклассник», «Поступление в школу важное событие в жизни детей» (ознакомление родителей с основными задачами и трудностями первичной адаптации, тактикой общения и помощи детям, с требованиями учителей к уровню подготовки выпускников детского сада к обучению в школе)</p>
декабрь	<p>1. Изучение литературы по теме: «Личностная готовность ребенка к школе».</p> <p>2. Анализ результатов адаптации</p>	<p>1. с\р игра «Мы ученики», «На уроке».</p> <p>2. Беседа: «Умение вежливо слушать».</p>	<p>1. Папка-передвижка: «Ваш ребенок скоро пойдет в школу».</p>	<p>1. Оперативный контроль «предметно развивающая среда в подготовительной к школе группе».</p>

	первоклассников к школьному обучению.			2. Анализ диагностики психологической готовности к школьному обучению выпускников ДОУ
<b>январь</b>	1. Изучение литературы «Физическая готовность детей к школе».	1. Участие отряда ЮИД. 2. Беседы: «Разговор с учителем», «На перемене». 3. Совместное мероприятие «Неделя безопасности движения». КВН по правилам дорожного движения.	1. Информационный стенд: «Рекомендации родителям будущих первоклашек».	1. Подобрать литературу в помощь воспитателям.
<b>февраль</b>	1. Подготовка материалов для консультирования родителей «Оцените готовность вашего ребенка к школе».	1. Волонтерское движение (школьники). 2. с\р игра «Школа». 3. Игры-беседы: «В школьной столовой», «В школьном гардеробе». 4. Спортивное соревнование на улице «Зимние забавы»	1. Консультация по вопросам обучения в школе. 2. Информационный стенд «Воспитание похвалой».	1. Мед.осмотр детей к школе. 2. Консультация для воспитателей: «Основы преемственности детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС дошкольного воспитания и ФГОС начальной школы».
<b>март</b>	1. Открытые занятия в детском саду с посещением учителей школы (Ф.Э.М.П., речевое речи).	1. Посещение отряда ДЮП детского сада. 2. с\р игра «Мы ученики». 3. Практическое занятие «Дорога к школе».	1. Папка-передвижка «Оцените готовность вашего ребенка к школе».	1. Помощь воспитателям в подготовке материала.
<b>апрель</b>	1. Мониторинг.	1. с\р игра «В школе на уроке». 2. Экскурсия в школьный музей. 3. 7 апреля-Всемирный День Здоровья (приглашение первоклассников на праздник в детский сад)	1. Индивидуальное консультирование по вопросам подготовки к школе	1. Оформление выставки детских работ в детском саду. 2. Мед.осмотр детей к школе.
<b>май</b>	1. Подготовка к празднику «До свидания, детский сад!».		1. Родительское собрание с участием учителей начальных классов.	1. Подготовка и проведение выпускных праздников. 2. Круглый стол «Вопросы преемственности ДОУ и школы»:

			Составить примерный план совместной работы школы и д/с на будущий учебный год. Подвести итоги совместной работы школы и д/с по решению проблемы преемственности.
--	--	--	--

1. Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДО (в течении года)
2. Выступление школьной художественной самодеятельности на утренниках в ДОУ. (в течении года)
3. Совместные театральные постановки. (в течении года)

**«Детский сад №34» ИГОСК культурно – досуговой деятельностью,  
взаимодействие с социумом.  
на 2021-2022учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Месяц</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Сентябрь	Экскурсия в школу «День знаний»	Воспитатель Воронина С. В.
<b>2</b>	Октябрь	Выступление детей в СДК на празднике « Люблю тебя – моя малая Родина»	Воспитатель- Переверзева Н. И.
<b>3</b>	Ноябрь	Участие в конкурсе на празднике «Мама и дочка они так похожи»	СДК пос. Передовой
<b>4</b>	Декабрь	Познавательное - спортивный досуг «Не шути с огнём»	Сотрудник пожарной части
<b>5</b>	Январь	Экскурсия в библиотеку Театрализация «Путешествие по сказкам А.С. Пушкина»	Сотрудник библиотеки
<b>6</b>	Март	Экскурсия в СДК Посещение музея народного быта «Русская изба», Спортивное развлечение «Игры наших бабушек»	Сотрудник СДК пос. Передовой Воспитатель Иващенко Т.Г.
<b>7</b>	Апрель	Экологический час ко Дню птиц «У всякой пташки свои замашки»	Сотрудник библиотеки, все воспитатели
<b>8</b>	Май	Конкурс чтецов ко дню Победы «Никто не забыт, ничто не забыто»	Воспитатели всех групп
<b>9</b>	Июнь-август	«Родной свой край люби и знай» фото, иллюстрации _ круглый стол,	Сотрудник библиотеки

**План работы МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОСК  
по профилактике дорожно-транспортного травматизма  
на 2021-2022 учебный год.**

Цель: создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улице.

Задачи:

- формировать у детей устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил безопасного поведения на улице
- применять современные методы и формы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение ДДТТ.
- поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей, как участников дорожного движения
- Использовать материально-технический потенциал ДОУ для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
<b>Организационная работа</b>			
1	Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2021-2022 учебный год	август	заведующий ДОУ
2	Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь	заведующий ДОУ
3	Пополнение методического кабинета ДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	воспитатели групп
4	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2021-2022 учебном году	сентябрь	заведующий ДОУ
5	Обновление дорожной разметки	май	воспитатели групп
<b>Методическая работ</b>			
1.	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	сентябрь	заведующий
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь	воспитатели групп
3.	Консультации: «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге» «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами» «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	январь сентябрь октябрь декабрь май	воспитатели групп
4.	Выпуск листовки «Эта тревожная статистика».	раз в квартал	заведующий ДОУ
5	Административное совещание «Состояние работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения».	март	заведующий ДОУ
6	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели
7	Смотр-конкурс центров БДД среди групп ДОУ	март	воспитатели
	Тематическое изучение состояния работы в ДОУ по ПДД.	март	заведующий ДОУ

8	Открытый просмотр образовательной деятельности по ПДД «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир»	январь	воспитатели
<b>Работа с воспитанниками</b>			
1	День Безопасности	1 сентября	воспитатели групп
2.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп
3.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп
4.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп
6.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Моя улица;</li> <li>• Пешеходный переход;</li> <li>• Транспорт;</li> <li>• Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт;</li> <li>• Дорога не место для игр;</li> <li>• Какие бывают машины;</li> <li>• Что такое светофор;</li> <li>• Правила поведения в автобусе;</li> <li>• Я велосипедист!;</li> <li>• Правила дорожные, которые нужно знать;</li> <li>• Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»;</li> <li>• Правила эти запомним друзья!.</li> </ul>	в течение года	воспитатели групп
7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели групп
8.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов;</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта;</li> <li>• Рассматривание видов транспорта;</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу.</li> </ul>	в течение года	воспитатели групп
9.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели
10.	Разработка плана-схемы «Мой безопасный путь в детский сад»	апрель 2022	воспитатели подготовительной группы
11.	Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям»	сентябрь, декабрь	воспитатели групп
12	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения» «Незнайка на улице»	март	воспитатели групп
13	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели групп
14.	Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД	сентябрь, май	воспитатели групп
<b>Работа с родителями</b>			
1	Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребенок на улицах посёлка (города)»	сентябрь, май	Заведующий ДОУ
2	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	сентябрь	Заведующий ДОУ
3	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	воспитатели групп
4	Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения;» «Чем опасен гололёд» «Учить безопасности – это важно»	октябрь  февраль	воспитатели групп

	«Как подготовить схему “Мой путь в школу”» для родителей детей подготовительной к школе группы	апрель май	
5.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» « Фликеры на одежде» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	Заведующий ДОУ воспитатели групп
6.	Тематические выставки: «Детская и методическая литература» «Дидактические игры по безопасности дорожного движения»	в течение года	воспитатели групп
7.	Привлечение родителей к разработке схем безопасных маршрутов движения детей «детский сад-дом- детский сад», в которых отображаются «опасные» места на дорогах.	апрель	воспитатели подготовительной группы
8.	Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций позакреплению с детьми ПДД в домашних условиях	в течение года	Заведующий ДОУ воспитатели групп
9.	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов	ноябрь	воспитатели подготовительной группы
10.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	воспитатели групп
11	Публикация материалов для родителей на сайте МКДОУ	в течение года	воспитатель
<b><i>Взаимодействие с ГИБДД</i></b>			
1	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД и КОиН.	постоянно	воспитатели групп
3	Подготовка и предоставление в адрес отдела ГИБДД справок по планам по итогам полугодия	своевременно	Заведующий ДОУ
4	Информирование о состоянии аварийности в посёлке и районе	ежемесячно	Заведующий ДОУ

Приложение №4  
**План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОС  
по обеспечению комплексной безопасности**

**на 2021-2022 учебный год.**

**Цели:** Ознакомление воспитанников с правилами и нормами безопасного поведения для приобретения социального опыта.

**Задачи:**

1. Знакомить воспитанников с опасными ситуациями, которые могут возникнуть во дворе и на улице, в общественном транспорте; с правилами безопасного поведения во время игр; с правилами поведения с незнакомыми людьми, при встрече с бездомными и незнакомыми животными.
2. Формировать ценности здорового образа жизни, осознанного отношения к своему здоровью.
3. Формировать чувство ответственности за свои поступки и личное отношение к соблюдению и нарушению правил пожарной безопасности.
4. Приобщать родителей воспитанников к проведению совместных мероприятий, направленных на формирование у воспитанников основ безопасности жизнедеятельности.

**Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками ДОУ**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Усилить контроль за пропускным режимом в здание ДОУ и на прилегающую территорию	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
2.	Провести проверку пожарного и санитарного состояния чердачных и подсобных помещений, закрыть и опечатать	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
3.	Обеспечить круглосуточную работу систем видеонаблюдения, кнопки экстренного вызова, системы автоматической пожарной сигнализации	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
4.	Обеспечить своевременный вывоз мусора и бытовых отходов с территории ДОУ	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
5.	Обеспечить контроль за уровнем освещенности здания и территории в темное время суток	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
6.	Усилить контроль за выполнением законодательства в области обеспечения пожарной безопасности	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
7.	Провести инструктажи по пожарной безопасности и террористической безопасности с персоналом ДОУ	До 01.09.2021г.	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
8.	Обеспечить исправное состояние и нормативное количество первичных средств пожаротушения, индивидуальных средств защиты	постоянно	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
9.	Провести тренировочную эвакуацию воспитанников ДОУ и сотрудников	До 01.09.2021г.	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.
10.	Приобрести необходимое количество светоотражающих элементов для детей, провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями)	До 01.09.2021г.	Заведующий ДОУ, Заведующий по хозяйственной части.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Методическая работа</b>			

1.	<p>Реализация программы по основам безопасности детей дошкольного возраста: «Как обеспечить безопасность дошкольников», авторы: К.Ю. Белая, Л.В. Куцакова</p> <p>Методических пособий по ОБЖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Правила пожарной безопасности для детей», автор: Т.А. Шорыгин,</li> <li>- «ОБЖ в детском саду» (средняя, старшая, подготовительная группы), составитель – М.А. Фисенко.</li> </ul>	в течение года	Воспитатели
2.	<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по осуществлению контроля выполнения требований СанПин в разных видах воспитательно – образовательной деятельности;</li> <li>- по общему осмотру здания и территории детского сада,</li> <li>- по предупреждению ЧС и обеспечению пожарной безопасности;</li> <li>- анализ заболеваемости воспитанников, разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.</li> </ul>	в течение года	Заведующий, мед.работник, ответственные ГО, ЧС
3.	<p>Оформление и дополнение наглядных материалов, посвященных вопросам безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пожарной безопасности,</li> <li>- безопасности на дорогах,</li> <li>- оказанию первой медицинской помощи,</li> <li>- ведению здорового образа жизни.</li> </ul>	в течение года	воспитатели групп
4.	<p>Пополнение дидактических игр, демонстрационных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ</p>	в течение года	Заведующий ДОУ, воспитатели групп
5.	<p>Обеспечение групп мебелью, контроль за её состоянием, проведение маркировки согласно антропометрическим показателям детей и согласно СанПин</p>	Август - сентябрь	Заведующий, мед. Работник, Заведующий по хозяйственной части.
6.	<p>Составление и утверждение плана мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «По охране труда и безопасности жизнедеятельности»,</li> <li>- «По предупреждению детского травматизма»,</li> <li>- Осуществления требований СанПин</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий, мед. Работник, Заведующий по хозяйственной части.
7.	<p>Составление плана ОБЖ во всех возрастных группах</p>	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
8.	<p>Инструктаж по охране и жизни и здоровья детей в детском саду.</p> <p>Инструктаж по противодействию терроризму и действиях в экстремальных ситуациях.</p> <p>Противопожарные правила с работниками</p>	<p>Сентябрь, декабрь</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	Все сотрудники ДОУ

9.	Учёба и проведение тренировочных эвакуаций: - «Эвакуация персонала и воспитанников при возникновении пожара»; - «Эвакуация персонала и воспитанников при поступлении анонимного звонка о заминировании здания»; - Эвакуация персонала и воспитанников при пожаре в помещении электрощитов»; - Эвакуация персонала и воспитанников в случае захвата ДООУ террористами»	Февраль Апрель Май Сентябрь	Все сотрудники ДООУ, воспитанники
10.	Командно – штабная тренировка по теме: «Действие руководящего состава при угрозе стихийного бедствия»	Октябрь	Руководящий состав
11.	Объектовая тренировка по теме: «Действие руководящего состава, постоянного состава и воспитанников при угрозе стихийного бедствия»	Ноябрь	Все сотрудники ДООУ, воспитанники

## II. Воспитательно – образовательная работа с воспитанниками

1.	Чтение произведений по ОБЖ: -«Кошкин дом» С.Маршак; -«Как неразлучные друзья дом охраняли», «Как неразлучные друзья в воде не тонули» А. Иванов; -«Пожарные собаки» Л. Толстой; -«Айболит» К. Чуковский -«Чудесные таблетки» С.Михайлов  Научить ребенка безопасному поведению в быту, воспитывать бережное отношение к здоровью. Правильное питание и соблюдение режима способствуют хорошему физическому развитию. : отображать в игре знания об окружающей жизни, показать социальную значимость медицины.	в течение года	Воспитатели групп
2	Непосредственно–образовательная деятельность в группах: -«Ребенок и природа»; -«Служба01,02,03 всегда на страже»; -«Пожароопасные предметы»; -«Опасные предметы»; -«Осторожно, дорога!»  Предостеречь от неприятностей, связанных с контактами с незнакомыми людьми; развивать осторожность, осмотрительность; учить правильно вести себя в ситуации насильственного поведения незнакомого взрослого	в течение года	Воспитатели групп
3	Проведение «минуток безопасности»	ежедневно	Воспитатели групп

4.	Проведение выставки детских тематических рисунков по ОБЖ «Дорога и дети» Расширять знания детей о том, что каждый человек может быть участником дорожного движения в качестве пешехода, водителя, пассажира и при этом обязан выполнять определённые правила	октябрь	Воспитатели групп
5.	Организация и проведение дидактических, подвижных игр по ОБЖ Формирование у детей осознанного выполнения правил поведения, обеспечивающих сохранность их жизни и здоровья в современных условиях улицы, природы, быта.	В течении года	Воспитатели групп
6.	Организация и проведение сюжетно – ролевых игр по ОБЖ: -«Кто нас лечит»; -«Скорая помощь»; -«Мы пассажиры» Совершенствовать и расширять игровые умения. Побуждать самостоятельно, создавать игровую ситуацию с использованием определенного подбора атрибутов	В течении года	Воспитатели групп
7.	Тематические беседы с воспитанниками: -«Ребенок и другие люди» - «Как оградить ребенка от доверия к чужим людям»; -«Все о здоровье » -«Правила поведения в детском саду» Формирование у детей осознанного выполнения правил поведения, обеспечивающих сохранность их жизни и здоровья в современных условиях улицы, природы, быта. в течение года	в течение года	Воспитатели групп
8.	Целевые экскурсии с воспитанниками: - в уголок леса и луга на территории ДОУ; - прачечную (знакомство с работой электроприборов); - пищеблок (знакомство с электроплитой и др. бытовыми электроприборами); - в медицинский кабинет ДОУ; - на улицу посёлка.	два раза в год	Воспитатели групп.
9.	Консультация «Особенности поведения людей в условиях паники»	в течение года	Воспитатели групп
<b>III. Мероприятия с родителями:</b>			
1.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с	в течение года	воспитатели групп

	распространением экстремистских взглядов среди населения.		
2.	Консультации для родителей - «Формирование толерантного поведения в семье». -"Велосипед и дорога»; -"Причины детского дорожно-транспортного травматизма"; -«Дети и огонь»	в течение года	Воспитатели групп
3.	Оформление и пополнение папок –передвижек, ширм по работе с семьей с целью просвещения родителей в воспитании безопасного образа жизни детей. Формирование навыков безопасного поведения в нестандартных ситуациях. Обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников, Организовывать здоровьесберегающий режим, Предупреждать заболеваемость и травматизм. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей. Осуществлять просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей.	в течение года	Воспитатели групп
4.	Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий.	в течение года	Воспитатели групп

**План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОС  
по антитеррористической защищённости  
на 2021-2022 учебный год.**

**Цели :**

- организация антитеррористической деятельности;
- противодействие возможным фактам проявления терроризма и экстремизма;
- противодействие и профилактика экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности ДОУ.

**Задачи :**

- информирование участников образовательного процесса по вопросам противодействия и профилактике экстремизма;
- организация правового воспитания участников образовательного процесса

<b>№п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>
1.	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий хозяйством
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонка )	постоянно	Заведующий хозяйством .
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	В течение года	Заведующий
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
7.	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Заведующий
8.	Размещение информации по антитеррору на сайте МКДОУ « Детский сад №8» ИГОСК	В течение года	Заведующий
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий хозяйством воспитатели групп дворник
10.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	постоянно	Сторож
11.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	дежурные сотрудники
12.	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующий
13.	Проведение учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Ответственны по ГО
14.	Постоянное содержание в порядке подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток	постоянно	Заведующий хозяйством

	проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
15.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Заведующий хозяйством дежурный сотрудник
16.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующий хозяйством
17.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий
18.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения новогодних мероприятий.	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий хозяйством
19.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий хозяйством
20.	Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежедневно	Заведующий хозяйством
21.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующий

#### Работа с детьми

1	«День знаний» Воспитание патриотизма среди детей и пропаганда уважения к государственным символам и государства в целом	Сентябрь	Воспитатели групп
2	«Если произошел теракт» Формирование у детей навыков правильного поведения при терактах	Октябрь	Воспитатели групп
3	«Сказочная безопасность» Знакомить с правилами безопасности на основе сказок	Ноябрь	Воспитатели групп
4	«Не бойся звать на помощь» Воспитывать навыки правильного поведения в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью	декабрь	Воспитатели групп
5	«Осторожно – «добрый дядя!» Рассмотреть ситуации насильственного поведения со стороны незнакомого человека и научить детей, как действовать в таких ситуациях Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Январь	Воспитатели групп
6	СИЗОбучить детей одевать средства индивидуальной защиты, рассказать о применении (респиратор «Алина», ватно-марлевая повязка)	Февраль	Воспитатели групп
7	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»	Март	Воспитатели
8	«Куда девают злость? Как можно справиться с отрицательными эмоциями	Апрель	Воспитатели групп,
9	«Смотри в оба!» Воспитывать навыки правильного поведения в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью	Май	Воспитатели групп
10	1 июня День защиты детей Рисование (на улице) «Этот мир для всех!» Воспитание уважения, взаимопонимания и любви к детям разных стран, национальностей.	Июнь	Воспитатели групп

	12 июня День России Воспитание патриотизма среди детей и пропаганда уважения к государственным символам и государства в целом		
11	30 июля «День дружбы» Воспитание уважения, взаимопонимания и любви к близким и к другим народам и странам	Июль	Воспитатели групп
12	Практическое занятие по эвакуации воспитанников из здания ДОУ Знакомство с возможными путями эвакуации из группы	20 мин. 1 раз в месяц	Заведующий
<b>Работа с родителями</b>			
1	Памятка «3 сентября – День солидарности в борьбе против терроризма». Консультация «Нормативно-правовое законодательство об ответственности за террористическую деятельность».	Сентябрь	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Воспитатели
3	Оформление информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.); Консультации: - «Правила поведения при террористическом захвате». - «Правила поведения при террористическом захвате». Памятки: - «Терроризм – угроза обществу!» - «Телефоны экстренных служб».	ежемесячно	Воспитатели

**План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОС  
по пожарной безопасности  
на 2021-2022 учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Организационные мероприятия.</b>			
<b>1</b>	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: * приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в ДОУ; * приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ; * приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников ДОУ мерам пожарной безопасности	сентябрь	заведующий
<b>2</b>	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	заведующий
<b>3</b>	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	ответственный за пожарную безопасность, заведующий
<b>4</b>	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	по договору с организацией	соответствующая организация
<b>5</b>	Проведение противопожарных инструктажей с работниками	периодически	заведующий
<b>6</b>	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	декабрь	заведующий хозяйством
<b>7</b>	Инструктирование персонала по противопожарной безопасности (для вновь принятых работников)	постоянно	заведующий
<b>8</b>	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий	регулярно (в соответствии с планом проведения)	воспитатели
<b>9</b>	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов	1 раз в 6 мес.	соответствующая организация

10	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	постоянно	соответствующая организация
<b>2.Методическая работа.</b>			
	Проведение месячника по борьбе с детской шалостью с огнём	Сентябрь	Заведующий ДОУ Зав. хозяйством
1	Проведение инструктажей с работниками	В течение года	заведующий ДОУ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Основы пожарной безопасности»</li> <li>• «Эвакуация детей из загоревшегося здания»</li> <li>• «Средства пожаротушения»</li> <li>• «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»;</li> <li>• «Первая помощь при ожогах»;</li> <li>• «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»</li> </ul>	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	заведующий ДОУ пожарный инспектор медсестра
4	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Сентябрь	зам. заведующего
<b>3.Работа с детьми</b>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Пожар в лесу?»</li> <li>• «Безопасный дом»</li> <li>• «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»</li> <li>• «Если дома начался пожар?»</li> <li>• «Что делать если в детском саду пожар?»</li> <li>• «Опасные предметы»</li> <li>• «Знаешь сам – расскажи другому»</li> </ul>	Октябрь Декабрь Март Июнь	воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Юный друг пожарных»;</li> <li>• «Мы - сильные, смелые, ловкие,</li> </ul>	В течение года	воспитатели

	умелые!»		
3	<p>Сюжетные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инсценировка «Кошкин дом»</li> <li>• «Мы – пожарные!»</li> </ul>	В течение года	воспитатели
4	<p>Художественная литература:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»</li> <li>• Е. Хоринская «Спичка-невеличка»</li> <li>• А. Шевченко «Как ловили уголька»</li> <li>• Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки»</li> <li>• С. Михалков «Дядя Степа»</li> <li>• Е. Хоринский «Спичка - невеличка»</li> <li>• Н. Пикулева «Пожарная машина»</li> <li>• Б. Житков «Дым»</li> <li>• Загадки, пословицы, поговорки</li> </ul>	В течение года	воспитатели
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Опасные ситуации»;</li> <li>• «Назови опасные предметы»;</li> <li>• «Служба спасения: 01, 02, 03»;</li> <li>• «Горит – не горит»;</li> <li>• «Кому что нужно для работы?»;</li> </ul>	В течение года	воспитатели
6	<p>Оформление выставки детских рисунков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «По сказкам».</li> </ul>	По плану	Заведующий, воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий, воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей: «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	2 раза в год	медсестра
9	<p>Тематический досуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «В мире героических профессий МЧС: Огнеборцы»</li> </ul>	Декабрь	Воспитатели
10	<p>Познавательная итоговая викторина: «Хочу все знать!»</p> <p>Показ презентации «Осторожно, огонь!»</p>	Май	Воспитатели

11	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «В городскую пожарную часть (МЧС России);</li> <li>• «В прачечную ДОУ – знакомство с электроприборами»;</li> <li>• «На кухню ДОУ - знакомство с электроприборами».</li> </ul>	В течение года	Заведующий, воспитатели
<b>4.Работа с родителями</b>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Заведующий, воспитатели
2	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	Периодически	Воспитатели
3	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Безопасное поведение»</li> <li>• «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях»</li> <li>• «Правила поведения при пожаре»</li> <li>• «Первая помощь (ожоги, травмы)</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
4	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
5	<p>Совместные учения сотрудников детского сада, детей:</p> <p>«Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня (учебная эвакуация)</p>	Июнь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Зам. заведующего Зав. хозяйством</p> <p>Воспитатели</p> <p>Медсестра</p>

Приложение №7

**План мероприятий МКДОУ «Детский сад № 34» ИГОС  
по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности  
несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия  
на 2021-2022 учебный год.**

**Цель:**

- формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОУ и семье.

**Задачи:**

- профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- развитие деятельности ДОУ на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений и патриотического воспитания дошкольников;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь ДОУ;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Заключение Договоров с родителями вновь прибывших детей, заполнение родителями согласий по ведению Банка данных.	август-сентябрь 2021	заведующий ДОУ
2.	1. Составление социальных паспортов групп. Выявление различных категорий семей, входящих в группу социального риска.	Сентябрь 2021	воспитатели ДОУ
3.	2. Составление социального паспорта ДОУ.	Сентябрь – октябрь 2021	заведующий ДОУ
4.	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении.	Октябрь 2021, корректировка в течение всего учебного года	заведующий ДОУ воспитатели всех возрастных групп
5.	Контроль, наблюдения за детьми.	ежедневно	воспитатели всех возрастных групп
6.	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка.	август-сентябрь 2021	заведующий ДОУ воспитатели всех возрастных групп
7.	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	заведующий ДОУ воспитатели
8.	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	Заведующий ДОУ
9.	Анкетирование «Знаете ли вы права ребенка»	Декабрь 2021	Заведующий ДОУ
	Деловая игра «Правовое воспитание в ДОУ».	Октябрь 2021	Заведующий ДОУ
10.	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений	Февраль 2022	Заведующий ДОУ

	несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»		
11.	Консультирование «Жестокое обращение – что это такое?»	Ноябрь 2021	Заведующий ДОУ
12.	Заседание ПМПк в ДОУ с детьми, нуждающимися в медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе.	в течение года	Заведующий ДОУ
13.	Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Май 2022	Заведующий ДОУ
14.	Организация взаимодействия образовательного учреждения со структурами местного самоуправления, ведомства в части соблюдения норм «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в рамках своей компетенции	по мере необходимости	Заведующий ДОУ
<b>Работа с родителями</b>			
15.	Доклад о деятельности ДОУ	Апрель 2022	Заведующий ДОУ
16.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	в течение года	воспитатели всех возрастных групп
17.	Родительские собрания «Безопасность и социализация дошкольника в правовом поле воспитания»	по плану	Заведующий ДОУ
18.	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми». - «Защита прав и достоинств ребенка в законодательных актах»	ноябрь 2021 март-апрель 2022	воспитатели всех возрастных групп
19.	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении.	в течение года	Заведующий ДОУ
20.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи.	по мере необходимости	Заведующий ДОУ
21.	<b>Просветительская работа на официальном сайте ДОУ:</b> - Консультации - отчеты	в течение года	воспитатели специалисты
22.	<b>Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:</b> - консультации на темы: «Характер воспитания и моральный климат в семье», -«Поощрение и наказание» и т.д. - Акция «Любить и беречь» - Памятка «Отец в воспитании ребенка»,	в течение года	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Жестокое обращение с детьми»,</li> <li>- Памятка «Создание благоприятной семейной атмосферы»;</li> <li>- Памятка «Четыре заповеди мудрого родителя»</li> <li>Памятка «Искусство быть родителем</li> <li>- Памятка «наказывая, подумай – зачем?»</li> </ul> <p>конкурсы, выставки: «Осенние фантазии»; «Фабрика Деда Мороза», «Наша Армия »; «Знамя победы» и т.д.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неделя здоровья », «Весёлые старты», развлечения, эстафеты.</li> <li>- праздники: «Здравствуй, осень», «День матери»,</li> <li>«Новогодняя сказка», «День Защитника», «День Победы» «Праздник Весны», «День защиты детей»4 День семьи» и др.</li> </ul>		
23.	<p><b>Выпуск информационных листов и буклетов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Права и обязанности родителей»;</li> <li>- «Жестокое обращение с детьми»;</li> <li>- «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»;</li> <li>- «Домашнему насилию нет оправданий»;</li> <li>- «Это должен знать каждый родитель».</li> </ul>	В течение года	воспитатели
24.	<p>Консультативный пункт для родителей детей, не посещающих детский сад</p> <p>Консультативный пункт для родителей, дети которых имеют ограниченные возможности и не посещающие детский сад.</p>	В течение года В течение года	воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
25.	Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи воспитанникам, их дальнейшего развития.	В течение года	воспитатели
26.	Организация каникулярного отдыха и оздоровления детей.	май	воспитатели
27	Занятия по правовому воспитанию и социально-личностному развитию	В течении года	воспитатели
28.	<p><b>Выставки детского творчества:</b></p> <p>«Права детей»; «Здорово быть здоровым», «Золотая осень», «Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества», «Весна - красна», «До свидания детский сад» и др.</p>	В течение года	воспитатели
29	<p><b>Праздники:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Здравствуй, осень»;</li> <li>«День матери»;</li> <li>«Новогодняя сказка»;</li> <li>«День защитника Отечества»;</li> <li>«Праздник Весны»;·</li> <li>«День защиты детей» , «день семьи»и др.</li> </ul>	В течение года	Воспитатели